



Concept-notulen Ondersteuningsplanraad

Datum: 24 juni 2024

Tijd: 17.00 – 18.30 uur

Plaats: Rector Hellemonsstraat 1, Roosendaal

Aanwezig:

Vanuit de OPR: Bonny Tromp, Desiré de Wild, Irma van der Post, Roel Buijk, Elsemieke van den Biggelaar, Mirjam Loos en Sylvia Koevoets,

Vanuit het bestuur:

Afwezig: Gerda Huizinga (bestuur) en Marloes Franken

AGENDA 17.00– 18.30 uur

		Ingebracht door en bijlagen	Informatie, voorstellen, adviezen	acties
1.	Mededelingen	Bonny	<ul style="list-style-type: none"> Desiré officieel afgevaardigde vanuit oudergeleding KPO, m.i.v. nieuwe schooljaar. De Waarden moet nieuw OPR lid werven vanuit oudergeleding. Sylvia Koevoets hierbij vervangen door Desiré. Raad van toezicht sluit aan bij OPR vergadering op 16 sept, 3 feb en 16 jun. Om 'feeling' te houden met OPR, bezoekt Raad van toezicht eens per jaar één van de scholen van swv PO. In week 24 werd bezoek gebracht aan Zonnewijs. Gerda Huizinga afwezig i.v.m. ziekte. Per 1 aug is een tijdelijke bestuurder aangesteld voor swv PO. 	Bonny neemt na zomervakantie contact op met Mandy (teamlid de Waarden)
2.	Vaststellen notulen	Bonny Bijlage: concept notulen 26-2-2024	<ul style="list-style-type: none"> Notulen ongewijzigd vastgesteld en mogen gedeeld worden met gMR en besturen indien daar behoefte aan is. 	
3.	Terugkijken op 2023	Bonny	Opmerkingen t.a.v. jaarverslag Voorwoord:	

Bijlagen:

- Jaarverslag 2023
- Factsheet bij jaarverslag 2023

- Aantal kengetallen bedraagt zes i.p.v. zeven; er worden zes punten uitgelicht.



Hoofdstuk 2

2.1.1 Dekkend onderwijs/voldoen aan zorgplicht – Realisatie 2023

- Vrijstelling 5a (thuiszitters): specifiek gericht op psychisch medische achtergrond

2.1.2 Versterken

basisondersteuning incl. HB

- basisondersteuning HB beknopt is; actie noodzakelijk.

Ondersteuning lezen en dyslexie

53% van dossiers wijkt af van landelijke norm. Conclusie: aanbod sluit niet aan bij behoefte leerlingen. Op ondersteuningsniveau 2 blijkt nog winst te behalen, bleek o.a. vanuit OBO. Daarnaast aantal kinderen met dyslexie waarbij geen test is afgenomen volgens deze route.

2.1.3. Kwaliteit

breedteondersteuning, (SOP)

- Iedere school heeft eigen OPP. Er moet gewerkt worden aan universeel document of document volgens richtlijnen. In VO reeds concept OPP volgens de richtlijnen opgesteld.

2.1.4. Deelname S(B)O en

bijbehorende doelen:

- Orthopedagoog swv reeds aangesteld. Gaat in sept met zwangerschapsverlof maar waarneming beleidsmatige taken en reeds lopende casussen reeds verdeeld.
- Daling TLV aanvragen vanaf 1,09% (zie tabel) roept vragen op. Er worden 2 besturen ingezet voor nader onderzoek maar namen worden (nog) niet prijsgegeven.

- Oorzaken stijging TLV aanvragen:
 - ✓ Corona effect, aantal TLV aanvragen gestegen doordat kinderen na Corona weer naar school gingen in 2021.
 - ✓ Afgifte HBG verklaringen
- Voorzitter adviseert, in dit kader, verantwoording per bestuur (bijlage) mee te nemen naar gMR
- Betekenis 'samen naar school klas' (Kroevendonk en Klimroos): op maat gemaakte zorginstelling in een normale basisschool (kinderen met vrijstelling leerplicht of kinderen die niet volledig naar school kunnen). TLV hier niet van toepassing.
- **SBO**: kinderen met didactische achterstand (lichte gedragsproblemen), lagere bekostiging per leerling. Kinderen moeten in staat zijn om te leren. Scholen in dit swv: de Sponder en het Palet
- **SO**:
 - cluster 3: kinderen die qua ziekte veel verzorging nodig hebben of kinderen met een laag IQ (de Kameleon)
 - cluster 4: kinderen met sociaal emotionele en gedragsproblemen
- Zijn er mogelijkheden tot aansluiting bij OPR vanuit de opvang (Kober) om mee te kijken ivm onderinstroom? Onderzoek voorziening onderinstroom loopt via Gentiana. Diverse instanties in voorproces betrokken. Onderinstroomklassen:



- ✓ Vlindertuin
Roosendaal (per 1
jan 2025)
- ✓ Klundert (veel
arbeidsmigratie)

PO3002.nl
Opleiding Samenwerkingsverband
Roosendaal-Moerdijk



2.1.5. Doelmatigheid en rechtmatigheid

- Er wordt te weinig informatie gedeeld met gMR en deelraad. Dit is ook van toepassing op mogelijkheden swv voor leerlingen: niet bekend bij scholen zelf. Deels ook ontstaan door wijziging structuur swv. OPR leden moescherp blijven op delen informatie
- Het ontbreekt de scholen aan een overzicht van de verantwoording financiële middelen.

Actie: dit onderwerp bespreken met raad van toezicht na zomervakantie)
Actie Bonny: checkt mogelijkheid doorsturen Koraal kalender (jaarlijkse bespreekpunten/jaarplan)

2.1.6. Kwaliteit management en organisatie

- Pag. 20: onder 'maatregelen' nieuw voorstel niet vermeld in tekst.

Hoofdstuk 4:
4.3 Beschrijving van belangrijke risico's en onzekerheden
Geen opmerkingen

4. Monitoren 2024


Bonny
Bijlagen:
- Financieel rapportage periode 1 2024
- Quatrospect voortgang periode 1 (zowel jaarplan als dashboard)

Successen:

- Meten is weten: cijfers vertalen naar plan van aanpak
- Geld vrijmaken onderinstroom

Verbeterpunten:

- Vanuit HB ondersteuningsstructuur verder onderzoeken
- Projecten beter coördineren zodat voortbestaan hiervan gewaarborgd blijft
- 'vinger aan de pols' bij zorgvraag waarbij inzet zorginstellingen vereist is

			i.v.m. wachtlijsten zorginstellingen <ul style="list-style-type: none"> • Belang 'samen' meer aan de orde stellen • Samenwerking gemeenten 	
5.	Landelijke ontwikkelingen	Gerda	Doorgeschoven naar 1 ^e vergadering schooljaar 2024-2025	
7.	Rondvraag	Bonny	<ul style="list-style-type: none"> • Overige agendapunten dan raad van toezicht (vergadering 16 sep) mailen naar Bonny tot 1^e week na zomervakantie 	
8.	Sluiting		18.30 uur sluiting door voorzitter	