



Expertise binnen SWV PO3002

Expertise is te vinden in verschillende lagen binnen het samenwerkingsverband. Er is veel expertise bij de leerkrachten die in het veld iedere dag onderwijs verzorgen. Op schoolniveau zijn er medewerkers die zich gespecialiseerd hebben en expertise hebben ontwikkeld. En voor bepaalde expertise doet een school beroep op medewerkers op het niveau van het schoolbestuur of bij scholen voor speciaal (basis) onderwijs.

Op dit moment is de benutting van de expertise binnen de school en op bestuursniveau een zaak van de individuele scholen en besturen. De ondersteuning van de arrangementen (en voorheen 'rugzakken') wordt bekostigd vanuit het samenwerkingsverband net als de 'preventieve ambulante begeleiding'. De afgenomen en betaalde uren van de SO-scholen die niet nodig zijn voor de arrangementen, worden momenteel ingezet voor kortdurende interventies en preventieve begeleiding.

Binnen het samenwerkingsverband Roosendaal-Moerdijk is de vraag gesteld op welke wijze de expertise van de SO-scholen, de SBO-scholen, de expertisecentra op bestuursniveau en de expertise op de reguliere basisscholen effectief gebundeld kan worden.

Zoals in de eerste bijeenkomst van de werkgroep Expertise al is vastgesteld zal het niet mogelijk zijn om op stel en sprong een alomvattend model voor de inzet van de expertise neer te zetten. Er is behoefte aan zowel inzet op korte termijn van de beschikbare expertise als naar het op langere termijn ontwikkelen van manieren om de beschikbare expertise optimaal te benutten.

Uitgangspunten

Uitgangspunt bij het beschikbaar stellen/hebben, van expertise is dat:

Alle experts:

- Beschikbaar zijn en gefaciliteerd worden door hun oorspronkelijke (eigen) organisatie;
- Beschikken over een gecertificeerde of anderszins aantoonbare deskundigheid;
- Worden alleen daar ingezet waar hun expertise passend is in de aanpak van het samenwerkingsverband en bij de opdracht die door de school c.q. het schoolbestuur wordt verstrekt.

Voorstel

Stappenplan uitwerking expertise binnen SWV PO3002:

1. Samenvoegen van alle uren (nu nog: ambulante begeleiding) uit de herbestedingsovereenkomst met Het Driespan (cluster 4), de Mytyschool (cluster 3) en De Kameleon (cluster 3) tot één cluster AB-uren, of beter nog begeleidingsuren passend onderwijs.



De werkgroep geeft daarbij in overweging om in deze eerste stap ook een start te maken met het in beeld brengen van de expertise (wat mogen scholen verwachten van de experts die het SWV in kan zetten?).

2. Het bundelen van de AB-uren vanuit de SO-scholen (zie stap 1) met uren die beschikbaar komen vanuit het SBO (in te kopen vanuit de zware ondersteuningsmiddelen dan wel vanuit de overschot lichte ondersteuning als het deelnamepercentage SBO onder de 2 % komt);
3. Het koppelen van de expertisecentra van de onderscheiden schoolbesturen aan het Expertteam Passend Onderwijs PO3002;
4. Op basis van sollicitaties individuele leerkrachten van basisscholen toevoegen aan het expertteam op basis van gebleken expertise.

Bovenstaand model is een groei-model dat in schooljaar 2016-2017 kan starten met stap 1 (zie bijlage). Vervolgens kunnen de vervolgstappen nader worden uitgewerkt.

Aanvullende ideeën om expertise te delen

Om experts, inhoudelijk geïnteresseerden, IB-ers en andere zorgdeskundigen meer te betrekken bij het verder ontwikkelen van het expertise-model zoals hierboven geschetst, wordt tevens het voorstel gedaan om enkele malen per jaar een 'Kenniscafé' te organiseren. Dergelijke Kenniscafé's zijn ontmoetingen met gelijk geïnteresseerden en korte workshops als kennismaking met een thema/aanpak/materiaal/methodiek. Ze vormen naast een moment van inhoudelijk 'bijtanken' ook een moment van ontmoeting met professionals die in een zelfde onderwerp zijn geïnteresseerd. Gedacht kan worden aan onderwerpen als:

- Gedragsproblematiek
- Fysieke beperkingen en leren
- Hoogbegaafdheid
- IB-café

Het gaat bij deze Kenniscafé's niet om het organiseren van cursussen of uitgebreide trainingen of workshops, maar om de ontmoeting tussen experts rond een gezamenlijk thema. Voor de voorbereiding van deze 'café's' kan geput worden uit een beperkte hoeveelheid uren die per bestuur achtergehouden wordt of deze uren kunnen gezien worden als 'scholingsmomenten', die ingebed zijn binnen de reguliere uren die via inkoop van AB en via lichte ondersteuning al worden vergoed.

Bij het in kaart brengen van de expertise is het zaak om de communicatie met het veld goed te organiseren. Dit kan via een website waarin kennis wordt gedeeld, maar ook via nieuwsbrieven, een kennisdialoog en/of uitwisseling tussen en met IB-netwerken. Het Driespan hanteert hiervoor een soort intern LinkedIn en binnen de Mytyschool is een 'Gouden Gids' voor expertise ontwikkeld.

Maart 2016

Bijlage 1:

Inzet expertise vanuit de herbestedingsgelden ambulante begeleiding

Bij het tot stand komen van passend onderwijs zijn afspraken gemaakt over de herbesteding van de inzet door de REC-scholen. Immers, voor elke leerling met leerlinggebonden financiering (LGF, of 'rugzak') werd tevens een budget beschikbaar gesteld voor de ondersteuning van de leerkracht.

In het schooljaar 2015-2016 zijn deze ondersteuningsuren gecontinueerd en deels ingezet op arrangementen en LGF-leerlingen (LGF-systematiek loopt per 21-7-2016 af) en deels beschikbaar gesteld aan schoolbesturen om ondersteuning te bieden op de reguliere en speciale basisscholen.

Om de beschikbare uren zo effectief mogelijk tot besteding te laten komen, waarbij de vraag van de school leidend is, heeft het samenwerkingsverband besloten om vanaf het schooljaar 2016-2017 vrijwel alle uren voor deze ondersteuning ('expertise passend onderwijs') onder verantwoordelijkheid van de schoolbesturen te brengen. Een en ander betekent dat voor de inzet van de uren vanuit de cluster 3 en 4 scholen in het kader van arrangement of voor preventieve ondersteuning de besturen zelf de inzet bepalen. Voor twee van de deelnemende schoolbesturen geldt dat zij vanwege een gering leerlingaantal met een verdeling op basis van dat leerlingaantal nauwelijks nog voor ondersteuning in aanmerking zouden kunnen komen. Daarom stelt het SWV PO3002 voor SPCO 7% van de uren beschikbaar en voor De Zilverlinde 5% van de uren. Daarnaast kan door een toevallige samenstelling van de leerlingpopulatie de noodzaak van ondersteuning vanuit één van de expertise-partners noodzakelijk zijn. Mocht de vraag de beschikbaarheid van uren overschrijden dan kan op aanvraag een reserve aangesproken worden via het arrangement.

Concreet betekent dit dat bij het aanvragen van arrangementen géén uren ondersteuning meer vanuit de herbestedingsmiddelen kunnen worden aangevraagd. Dit dient binnen het bestuur zelf te worden afgehandeld.

In de onderstaande tabel is een overzicht gegeven van de beschikbare uren.

	Contract AB	Reserve	Beschikbaar voor besturen
Kameleon	806	70	736
Mytyschool	1277	100	1177
Driespan	2393	200	2193

Bij de verdeling van de uren dient rekening gehouden te worden met de inzetbaarheid over het jaar heen. Dat wil zeggen dat de beschikbare uren per maand beschikbaar zijn in overleg met de dienstverlener. Uren die niet gebruikt zijn, kunnen niet worden meegenomen later in het jaar, omdat de beschikbaarheid samenhangt met de omvang van de dienstbetrekking van medewerkers. In voorkomende gevallen kunnen scholen/besturen met de leverende cluster 3 en 4 scholen afwijkende afspraken maken.



Voor het schooljaar 2016-2017 is de inzet van expertise passend onderwijs (cluster 3 en 4) beschikbaar volgens onderstaande tabel.

Schoolbestuur	% Iln	Verdeling	Kameleon	Kameleon per maand	Mytyl	Mytyl per maand	Driespan	Driespan per maand
Beschikbaar	100		736		1177		2193	
KPO	29,4	26	191	17	306	28	570	52
OBO	22,4	21	155	14	247	22	461	42
Borgesius	24,8	22	162	15	259	24	482	44
De Waarden	20,7	19	140	13	224	20	417	38
Kroevendonk / SPCO	2,3	7	52	5	82	7	154	14
Zilverlinde/ Pallas	0,4	5	37	3	59	5	110	10

De bekostiging van de inzet van de expertise-uren gebeurt op basis van een door het SWV PO3002 afgesloten contract met de cluster 3 en 4 scholen en het SWV PO3002 is tevens verantwoordelijk voor het leveren van kwalitatief goede ondersteuning. Registratie van de uren gebeurt net als in schooljaar 2015-2016 bij het SWV PO3002. Het SWV registreert en zorgt ervoor dat de informatie bij een contactpersoon binnen ieder bestuur terecht komt. Hiermee houden zowel het SWV (die de uren bekostigt) als het bestuur (die de uren inzet) zicht op de effectiviteit van de inzet van de beschikbare middelen. Afspraak met de dienstverlenende partijen is, dat de overeenkomst die voor een bepaalde taak gesloten wordt tussen school(bestuur) en leverancier van de expertise, geldig is vanaf het moment dat het SWV deze afspraak heeft geregistreerd en beide partijen daarvan een bevestiging heeft gestuurd.

Uitgangspunt is tevens dat de ondersteuning in principe betrekking heeft op zware ondersteuning (ondersteuning op het niveau van de leerling) en past binnen het aanbod van de dienstverlener.

Spelregels in het kort:

1. De school vraagt uren expertise aan bij het eigen schoolbestuur.
2. Het schoolbestuur (of de school namens het schoolbestuur) spreekt de dienstverlening af met de leverancier van de expertise.
3. Resultaat van de afspraak wordt door/namens het schoolbestuur via e-mail (secretariaat@po3002.nl) gemeld aan het samenwerkingsverband.
4. Bevestiging van de gemaakte overeenkomst tussen schoolbestuur en leverancier gebeurt via mail aan beide partijen, waarna de overeenkomst kan worden uitgevoerd.
5. Tijdens de ALV van het SWV wordt aan de besturen een overzicht verstrekt van het gebruik van de beschikbaar gestelde uren.

Mei 2016